

ACTA DE REUNION N°06

TEMA: Planificación Campaña de Verano Aforos - Enero

Ref.: Consultoría "Apoyo a la Fiscalización Ambiental en Materias DGA"

Lugar: Oficinas –DGA Conservación NC.

Fecha: 09 de Enero 2017, de 16:00 a 17:00 hrs.

Asistentes: Diego San Miguel - DCPRH, DGA Nivel Central (**DSM**),
M^a Angélica Alegría Calvo, Jefa del proyecto, Calvo Ltda. (**MAAC**)
Jorge Alarcón, Segundo Jefe de Proyecto, Calvo Ltda. (**JAR**) (telefono)
Ana María Gangas P., Ing de apoyo, Calvo Ltda.(vía telefónica) (**AMG**)

Esta reunión corresponde a la sexta reunión formal del proyecto de la REF, entre profesionales de la consultora Calvo Ltda y de la DGA central (DCPRH).

1. OBJETIVOS

El objetivo de la reunión, es reunirse con la DGA NC, para coordinar detalles de la actividad de terreno de enero 2017.

2. TEMAS ANALIZADOS

Se detallan a continuación los principales acuerdos de la reunión, reunión que fue operativa sólo abordando respecto de decisiones y/o criterios a considerar en los terrenos futuros.

3. ACUERDOS

- Se trató el tema de la visita a la "Comunidad Viuda de Maril", que es peligrosa y que involucra riesgo para los profesionales. Se plantea que se podría despriorizar y dejar al último, dado que hay mas RDA que se pueden verificar.
- Respecto de la visita a la Central CH San Andrés, DSM indica que hablará con Pamela Morales, porque ella ha ido otras veces a fiscalizar dicha central.

- Respecto a la logística, MAAC señala que se podría comenzar verificando Q ecológico en el río. Al respecto DSM señala que a veces da lo mismo que se hace primero, por lo que se debe realizando punto a punto viendo las condiciones que se dan en terreno. JAR agrega que a veces, es posible entrar por el predio, y no requiere incluso que se de una autorización. Como acuerdo, se decide que se haga como sea mas operativo para cada punto.
- Se indica que de la DGA, asistirá Sergio y/o Mariela a los terrenos. Por la VI región va Pamela Morales. Mariela parte en día 1 y en total serán 3 camionetas. En la VIII regional, irán en camioneta solos e independiente. Pero siempre habrá alguien de la región.
- Se plantea el tema de las fechas del terreno de febrero, DGA señala preferencias entre el 13 al 24 de febrero. MAAC señala que ojalá se haga una semana antes. DSM lo coordinará con los profesionales de la DGA y las regiones.
- Se acuerda, que para el Informe 2, la Ficha de Terreno, se debe agregar al final del informe datos de los profesionales que participaron en la visita. De todos de la DGA y equipo consultor. Por lo tanto, se acuerda que la Ficha de Terreno, la Hoja de Campo, se le debe agregar y sacar la firma, del: (1) aforador, (2) encargado de Campaña y (3) de la persona DGA que acompañó. Habrá que enviarla para sacarles la firma a todos.
- Se acuerda que, respecto a los antecedentes de usuario/a debe agregarse como campo el contacto, ya sea mail o teléfono, en los casos que se pueda o se tenga dicha información.
- Se acuerda que, respecto a la ficha resumen que va al informe, debe agregarse la cuenca, subsubcuenca y nombre de la fuente.
- DSM indica que Cesar Saavedra, Director de la DGA VIII región, se va a conseguir los teléfonos de las empresas (CH), para que la DGA o el equipo consultor se pueda contactar con los Titulares. Se espera contar con dichos teléfonos de contacto a la brevedad.
- La región va a acompañar, y parte de las RDA de Q ecológico, la DGA lo usará como las fiscalizaciones denominadas como “selectivas”, parte de las tareas de la Unidad de Fiscalización de la DGA.
- VII Región acompañará la Mariela
- VIII Región acompaña la Mariela y sigue Luis Díaz, y luego sigue Sergio.
- VI Región acompañará Pamela Morales y Mariela H..
- Se mantiene el criterio de que, en los puntos que se considere adecuado, se usarán las estaciones fluviométricas cercanas en caso que corresponda.